

Listado de verificación para la autorización de depósito de Tesis Doctorales

Este documento, para puntuar, recoge los principales aspectos a verificar antes de iniciar los trámites de depósito de una tesis doctoral en la Escuela de Doctorado de la Universidad Miguel Hernández de Elche (EDUMH). Incluye los requisitos documentales, formales y académicos observados con mayor frecuencia durante la revisión de tesis doctorales.

Documentación Estudiante

- ☐ **Declaración jurada doctorando/a** presentada y completa— incluir todos los artículos publicados, aceptados y enviados, que formen parte de la tesis doctoral.
- ☐ **Firmas de coautores/as** válidas y completas — originales en papel o con certificado electrónico válido.
 - ☐ Los **nombres de los documentos y archivos** subidos a la plataforma no deben contener acentos ni símbolos y no deben de ser largos.
 - ☐ **Al adjuntar los indicios de calidad en la Aplicación** de Seguimiento para las tesis por compendio de publicaciones, se revisará que aparezca completo el DOI o la URL de las publicaciones (comprobar enlaces).

Documentación Estudiante para optar a la Mención Internacional

- ☐ **Certificado de estancia/s internacional/es** — presentar original (firma digital o manuscrita) o copia cotejada/compulsada; verificar la firma del autor/a (<https://valide.redsara.es/>).
- ☐ **En la tesis:** Resumen en castellano (o valenciano) e inglés incluidos — duplicar las Conclusiones en ambos idiomas según corresponda.

Documentación Dirección/Co-dirección de Tesis

- ☐ **Informe originalidad** ([link](#)) e **informe Turnitin versión íntegra**. Confirmar que la Aplicación ha leído los artículos anexados en formato texto y están **todos** los filtros desactivados (Citas, Bibliografía y nº de palabras) . (<https://www.youtube.com/watch?v=3yZohEpsKml>).

Documentación CAPD

- ☐ **Documento de Actividades Formativas** — firmado por la CAPD - lo sube el Estudiantado
- ☐ **Informe de Indicios de Calidad y Turnitin** ([link](#)).
- ☐ **Propuesta de Evaluadores/as y Propuesta de Tribunal** conforme al perfil exigido — deberá contar con 1 sexenio o mínimo de 5 contribuciones relevantes o creaciones artísticas con indicios de calidad contrastados en los últimos 6 años.

Formato y estructura de la tesis - Estudiante

- ☐ **Modelo de portada** conforme al modelo oficial — logo redondo de la UMH ([link](#)); incluir el nombre completo de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Revisar nombre oficial del Programa de Doctorado y del Coordinador/a actual del Programa.
- ☐ **Incluir informes de Dirección y Coordinación** del programa de doctorado, ambos con el logo cuadrado de la UMH, y sin firmar (se firmará una vez se realice el depósito de la tesis en la SEDE Electrónica).
- ☐ **Revisión del formato y estilo general** de la tesis – comprobar la numeración de página, la numeración adecuada y coherente de los apartados del índice, mantener estilo de texto homogéneo (p.e. tipo de justificación, tipo de letra, color de la tipografía), revisión de la ortografía.
- ☐ **Citar y referenciar correctamente figuras y tablas.** En caso pertinente referenciar imágenes o software empleado procedentes de publicaciones y revisar permisos de imágenes, software o material de terceros.
- ☐ Revisar que las **imágenes** incluidas aparecen nítidas y legibles.
- ☐ **Revisar que no aparecen firmas** en certificados o autorizaciones de experimentación, investigación responsable o bioética (p.e. COIR)
- ☐ **Eliminar** certificados de ayudas o becas no relevantes, o elementos no pertinentes, como colaboraciones o Comunicaciones a Congresos, salvo que sean los Indicios de Calidad (p.e. CV personal).
- ☐ Cuando en **Anexo** se incluyen **publicaciones**, revisar que estén en formato texto y no en imagen (para que sea leído por el Turnitin).
- ☐ Las **publicaciones que no sean Open Access** (o que los firmantes no tengan licencia *Creative Commons* o similar) la transcripción del artículo no debe mostrar logos, encabezados o referencias a la revista.